

STATUT Krakowskiej Szkoły Filmowej im. Wojciecha Jerzego Hasa

§1

Postanowienia ogólne

1. Szkoła nosi nazwę: Krakowska Szkoła Filmowa im. Wojciecha Jerzego Hasa, w dalszej części statutu zwana Szkołą.
2. Założycielem Szkoły jest Tomasz Gugąła.
3. Siedziba i Sekretariat Szkoły mieści się w Krakowie przy ul. Kapucyńskiej 3/3.
4. Zajęcia dydaktyczne odbywają się w pracowniach przy ul. Kapucyńskiej 3 oraz w wynajmowanych salach innych szkół.
5. Szkoła jest niepubliczną szkołą policealną dla dorosłych.
6. Nauka w Szkole trwa dwa lata, podzielone na cztery semestry i prowadzona jest w trybie dziennym i zaocznym.
7. Szkoła rozpoczęła działalność 3 listopada 2008.

§2

Organy Szkoły

1. Organami Szkoły są:
 - a) założyciel,
 - b) dyrektorzy: główny oraz ds. administracyjno-finansowych i ds. organizacyjno-dydaktycznych,
 - c) Rada Pedagogiczna.
2. Do zadań organów Szkoły należy:
 - a) założyciel
 - stwarza warunki do działalności Szkoły,
 - decyduje w kwestiach spornych;
 - b) dyrektorzy
 - wraz z Radą Pedagogiczną ustalają program kształcenia,
 - w porozumieniu z Radą Pedagogiczną podejmują uchwały w sprawach finansowych,
 - zatrudniają pracowników dydaktycznych i administracyjnych Szkoły oraz wnioskuje o ich zwolnienie,
 - zapewniają warunki do realizowania statutowych celów i zadań Szkoły,
 - opracowują plan finansowy Szkoły,
 - odpowiadają za poziom i wyniki nauczania,
 - na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej mogą skreślić Słuchacza z listy Słuchaczy,
 - prowadzą dokumentację pedagogiczną Szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - realizują uchwały Rady Pedagogicznej;
 - c) Rada Pedagogiczna
 - wraz z dyrektorami ustala program kształcenia,
 - zatwierdza plan pracy Szkoły,
 - podejmuje uchwały w sprawie wyników klasyfikacji i promocji Słuchaczy,
 - podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Szkole.

§3

Cele, zadania, organizacja pracy Szkoły

1. Szkoła kształci w zawodach zgodnych z klasyfikacją podaną przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej: technik cyfrowych procesów graficznych (specjalność – grafik komputerowy), technik urządzeń audiowizualnych (specjalność – operator kamery), fototechnik, fotograf (specjalność – artysta fotografik), technik organizacji produkcji filmowej i telewizyjnej, technik technologii szkła (specjalność – witrażownik).

2. Dodatkowo Szkoła kształci na kierunku filmowym w specjalizacjach: reżysersko-scenopisarskiej i filmu animowanego.
3. Kształcenie odbywa się w oparciu o programy autorskie pracowników dydaktycznych Szkoły.
4. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
5. Szkoła stwarza Słuchaczom warunki dla rozwoju zdolności artystycznych i pokrewnych w stopniu umożliwiającym samodzielną działalność zawodową. Umożliwia rozwijanie zainteresowań Słuchaczy i zapewnia ich wszechstronny rozwój.
6. Szkoła przygotowuje do aktywnej działalności twórczej i zawodowej poprzez stymulowanie uczestnictwa Słuchaczy w: konkursach, plenerach, wystawach o zasięgu lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym.
7. W ramach możliwości Szkoła udostępnia sprzęt i materiały potrzebne do wykonania prac Słuchaczy, organizuje wystawy prac wykonanych w Szkole oraz przygotowuje produkcję filmowych etiud szkolnych, przez co nabywa prawa majątkowe do dzieł powstałych w trakcie zajęć programowych i fakultatywnych organizowanych przez Szkołę.
8. Słuchacz zobowiązany jest do zrealizowania we własnym zakresie, w każdym semestrze nauczania, 80 godzin lekcyjnych praktyk zawodowych, zgodnych z kierunkiem nauczania.
9. Wybrane przez Słuchacza miejsca praktyk zawodowych, o których mowa w §3, ust. 8, wymagają wcześniejszego zaakceptowania przez Dyрекcję Szkoły.
10. Szkoła umożliwia realizację praktyk zawodowych podczas: eventów, produkcji filmowych i innych działań twórczych pod auspicjami Szkoły.
11. Podstawą zaliczenia semestru nauczania jest wypełnienie wymogów egzaminacyjnych w poszczególnych przedmiotach nauczania oraz zaliczenie praktyk, o których mowa w §3, ust. 8–10.
12. Za zgodą Dyrekcji Szkoły, w indywidualnych przypadkach, limit praktyk – wymagany do zaliczenia semestru, może ulec zmniejszeniu.
13. Podstawową jednostką organizacyjno-dydaktyczną Szkoły jest grupa składająca się z 18 osób.
14. Warunkiem rozpoczęcia nauki na danym kierunku jest uzbieranie się minimum 2/3 grupy, tj. 12 osób.
15. Za zgodą założyciela liczebność grup, o których mowa w §3, ust. 13 i 14 może ulec zmniejszeniu.
16. Pokrewne tematycznie grupy szkoleniowe wchodzi w skład określonych kierunków kształcenia.
17. Wykaz kierunków kształcenia oferowanych przez Szkołę jest aktualizowany zgodnie z zapotrzebowaniem rynku pracy i podawany do publicznej wiadomości w przed naborem na kolejny rok szkolny.
18. Szczegółowy rozkład zajęć dla każdej grupy ustalają dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
19. Treści kształcenia, zakres materiału nauczania, podstawy programowe oraz obowiązującą literaturę określają pracownicy dydaktyczni dla poszczególnych przedmiotów i konkretnych jednostek lekcyjnych.
20. Szkoła organizuje: kursy szkoleniowe, konferencje, sympozja, seminaria, konkursy artystyczne, wystawy i inne.
21. W miarę możliwości Szkoła organizuje praktyki zawodowe.
22. Słuchacze otrzymują indeksy.

§4

Rekrutacja

1. Słuchacze przyjmowani są do Szkoły po:
 - a) złożeniu podania,
 - b) złożeniu świadectwa ukończenia szkoły średniej,
 - c) złożeniu innych dokumentów określonych przez dyrektora,
 - d) rozmowie informacyjno-kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez dyrektora,
 - e) zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego (jedynie na wybrane kierunki),
 - f) uiszczeniu opłaty wpisowej.

Klasyfikacja, dyplom, kryteria oceny

1. Słuchacze Szkoły są klasyfikowani na koniec każdego semestru i promowani na koniec każdego roku szkolnego.
2. Podstawą klasyfikacji semestralnej jest uczestnictwo w zajęciach oraz wykonanie prac seminaryjnych zleconych przez pracownika dydaktycznego.
3. Słuchacz może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia semestralnej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności Słuchacza na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania lub niewykonania pracy seminaryjnej.
4. Edukacja w Krakowskiej Szkole Filmowej kończy się egzaminem dyplomowym.
5. Warunkami zaliczenia egzaminu dyplomowego są:
 - a) zaliczenie wszystkich przedmiotów we wszystkich semestrach nauczania,
 - b) odbycie i zaliczenie praktyk w ilości godzin wymaganej programem nauczania,
 - c) zaliczenie przynajmniej jednej wystawy lub prezentacji własnych prac,
 - d) wykonanie pracy dyplomowej kierunkowej,
 - e) obrona pracy dyplomowej kierunkowej.
6. Po zaliczeniu egzaminu dyplomowego wystawiane jest świadectwo ukończenia Szkoły w języku polskim oraz na życzenie Słuchacza w języku angielskim (za dodatkową opłatą).
7. Słuchacz niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą dyrektora w późniejszym terminie.
8. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna semestralna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona po zaliczeniu egzaminu poprawkowego.
9. Słuchacz może zostać skreślony z listy Słuchaczy w przypadku:
 - nieotrzymania pozytywnych ocen z przedmiotów nauczania oraz braku rokowań poprawy w tym zakresie,
 - łamania postanowień statutu,
 - dopuszczenia się przestępstwa związanego z mieniem Szkoły (kradzież, dewastacja),
 - co najmniej miesięcznego opóźnienia w opłacie czesnego, jeżeli nie poinformował dyrekcji o przyczynach zalegania z płatnościami oraz nie otrzymał pismenej zgody dyrekcji na uregulowanie należności w innym terminie.
10. Skreślenia dokonuje dyrektor Szkoły po zasięgnięciu opinii lub na wniosek Rady Pedagogicznej i pisemnym powiadomieniu o tym fakcie Słuchacza.
11. Ocenianie wewnątrzszkolne:
 - a) ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez Słuchaczy wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania danego przedmiotu oraz formułowania oceny;
 - b) ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje
 - przyrost wiadomości i umiejętności według kryteriów dla zajęć edukacyjnych,
 - ocenianie prac kontrolnych Słuchaczy,
 - przeprowadzanie egzaminów semestralnych, poprawkowych i klasyfikacyjnych;
 - c) ocenianie dokonywane jest w stopniach szkolnych według poniższej klasyfikacji
 - stopień celujący (6),
 - stopień bardzo dobry (5),
 - stopień dobry (4),
 - stopień dostateczny (3),
 - stopień dopuszczający (2),
 - stopień niedostateczny (1);
 - d) ocena jest jawna i podawana Słuchaczowi do wiadomości.

§6

Obowiązki Słuchaczy

1. Słuchacz zobowiązany jest:
 - a) dbać o dobre imię Szkoły oraz systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych i w życiu artystycznym Szkoły,
 - b) przestrzegać zasad kultury,
 - c) dbać o wspólne dobro, ład i porządek.
2. Słuchacz jest zobowiązany do nadrabiania zaległości powstałych na skutek nieobecności na zajęciach dydaktycznych bez względu na jej przyczynę.
3. Słuchacz winien stosować się do wszystkich związanych z procesem dydaktycznym i wychowawczym poleceń wydawanych przez prowadzących zajęcia oraz do postanowień Rady Pedagogicznej i dyrektorów Szkoły.
4. Słuchacz ma obowiązek systematycznego uiszczania czesnego w wysokości ustalonej przez dyrektora głównego oraz ds. administracyjno-finansowych oraz innych dodatkowych opłat związanych z tokiem nauczania w Szkole.
5. Słuchacz ma obowiązek zapoznawania się z informacjami, zarządzeniami i komunikatami dyrektorów i administracji szkolnej, zamieszczanymi na tablicy ogłoszeń i opublikowanych na stronie internetowej Szkoły.
6. Nie zapoznanie się z komunikatami i zarządzeniami nie zwalnia Słuchacza z obowiązku wypełniania ich treści.
7. Słuchacz zobowiązany jest eksploatować sprzęt i wyposażenie Szkoły z zachowaniem szczególnej dbałości o stan techniczny, zgodnie z przeznaczeniem i tylko w celu edukacyjnym.
8. Słuchacz nie ma prawa do komercyjnego wykorzystywania sprzętu i oprogramowania będącego własnością Szkoły.
9. Za zachowania niezgodne z postanowieniami §6 ust. 7 i 8 Słuchacz ponosi osobistą odpowiedzialność.

§7

Prawa Słuchaczy

1. Słuchacz ma prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - b) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Szkoły, a także światopoglądowych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób,
 - c) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
 - d) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
 - e) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu i środków dydaktycznych w ustalonych terminach.
2. Słuchacz ma prawo do zapoznania się z programem nauczania.
3. Słuchacz ma prawo uczenia się według indywidualnego toku nauczania.

§8

Finansowanie działalności Szkoły

1. Działalność Szkoły finansowana jest przez Założyciela oraz z czesnego uiszczanego przez Słuchaczy.
2. Nauka w Szkole jest płatna. Słuchacze zobowiązani są do wpłaty czesnego za każdy miesiąc nauki (włączając w to również czas przeprowadzania egzaminów) do 5-go każdego miesiąca.
3. Wysokość czesnego na poszczególnych kierunkach określana jest przez dyrektora administracyjno-finansowego.

4. Brak wpływów z czesnego wynikające z rezygnacji Słuchaczy lub innych przyczyn, upoważnia założyciela do natychmiastowego rozwiązania lub zawieszenia grup (§3, ust. 13, 14, 15), których liczebność w rażący sposób narusza podstawy ekonomiczne funkcjonowania Szkoły.
5. W przypadku rozwiązania grupy Słuchacze mają prawo do kontynuowania nauki w innych grupach, a w przypadku ich braku – na innych kierunkach lub specjalizacjach bez konieczności wnoszenia opłaty wpisowej (§8, ust. 7).
6. Szkoła może otrzymywać uzyskiwać wpływy finansowe z innych źródeł.
7. Po złożeniu podania o przyjęcie do Szkoły Słuchacz zobowiązany jest do wpłaty bezzwrotnego wpisowego.
8. W przypadku rezygnacji Słuchacza z uczęszczania do Szkoły lub jego skreślenia z listy Słuchaczy, czesne oraz inne opłaty nie podlegają zwrotowi, a opłaty zaległe będą egzekwowane.
9. W przypadku rozwiązania grup, o którym mowa w §8, ust. 4 lub likwidacji Szkoły (§9) czesne oraz inne opłaty uiszczane w trakcie pobierania nauki nie podlegają zwrotowi.
10. W uzasadnionych przypadkach na pisemną prośbę Słuchacza dyrektor ds. administracyjno-finansowych może przesunąć termin płatności czesnego.

§9

Likwidacja Szkoły

1. Likwidacja Szkoły może nastąpić w skutek:
 - a) upadłości założyciela,
 - b) braku kandydatów na naukę w Szkole,
 - c) braku środków finansowych pochodzących od Słuchaczy.
2. Organ prowadzący Szkołę może ją zlikwidować z końcem roku szkolnego. W tym przypadku co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji organ prowadzący zawiadamia Słuchaczy o zamiarze i przyczynach likwidacji.

§10

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nie ujęte w Statucie Szkoły regulują przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Pracy.
2. Zmiany Statutu w punktach dotyczących Słuchaczy nie mogą odbywać się w trakcie roku szkolnego i wymagają formy pisemnej.
3. Statut wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
4. Zapis przyjęty w §3, ust. 8–12 niniejszego Statutu obowiązuje od dnia 1 września 2010 r.